

人 法 團 財 校 學 生 新

校 學 科 專 理 管 護 醫 生 新



締結姊妹校實施辦法

法規編號

Reg-研-32

新生學校財團法人新生醫護管理專科學校 締結姊妹校實施辦法 法規制(修)訂總說明

壹、法規制(修)訂之必要性

- 一、辦法名稱條理化修訂。
- 二、辦法附件文字條列化。
- 三、依教育部「各級學校與大陸地區學校締結聯盟或為書面約定之合作行為審查要點」規定，增列相關說明。

貳、法規制(修)訂屬性 (請依照法規情況，進行勾選)

- ☐新法規，以訂定法規條文說明表形式說明。
- ☒修正條文逾二分之一，屬全文修正性質，以全文修正形式對照表說明。
- ☐修正條文在四條以上，未達全部條文之二分之一者，屬部分修正性質，以部分修正形式對照表說明。
- ☐修正條文在三條以下者，屬少數條文修正性質，以少數條文形式對照表說明。

參、法規制(修)訂之重點

一、辦法名稱：

締結姊妹校實施辦法。

二、提出方式：

協議書（或合作備忘錄 MOU）由本校或擬與本校簽署合作之學校提出。本校由校、科（中心）視合作或學術交流之需求而主動提出；對方則由其校、院、研究單位、系所或相關單位提出。

三、進行流程：

- （一）由產學暨國際事務組或各科（中心）聯繫有意願締結姊妹校者，須考量該對象是否為相對等之同種類同等級學校或單位，經由書信或面談，瞭解合作意願與方式，進行評估可行性，協商方式不拘，可藉由電子郵件、傳真、電話、會談等方式進行。
- （二）各科（中心）於草擬協議書（或合作備忘錄）前，須完成查詢是否為該國行政主管機關立案之學校。
- （三）由各科（中心）將協議書（或合作備忘錄）初稿與相關資料（含會議紀錄）送產學暨國際事務組。
- （四）協議書(或合作備忘錄)草案內容送交行政會議進行討論達成共識後，由校長裁示簽約。
- （五）列印正式核可協議書（或合作備忘錄）。
- （六）由本校派員前往姊妹校簽約或姊妹校派員至本校簽約，亦可透過正式函文書信（含 E-mail）往返完成簽約事宜。
- （七）協議書（合作備忘錄）自完成簽約日起生效。

四、簽訂協議書（合作備忘錄）應考慮下列原則：

- （一）雙方簽訂合約應本互惠及平等原則。
- （二）合作協議內容應具體明確且具可行性。

五、遵循各級學校與大陸地區學校締結聯盟或為書面約定之合作行為審查要點
本校與大陸地區機構簽訂合約，應遵循教育部「各級學校與大陸地區學校締結聯盟或為書面約定之合作行為審查要點」於雙方簽署前，由產學暨國際事務組向教育部提出申報，經核准後始可簽署。

肆、制(修)訂法規與校外、校內其它法規之關連

依據各級學校與大陸地區學校締結聯盟或為書面約定之合作行為審查要點。

新生學校財團法人新生醫護管理專科學校
締結姊妹校實施辦法
修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
締結姊妹校實施辦法	國外簽訂締結姊妹校協議書辦法	名稱修訂
第一條 本校為鼓勵專任教師及學生進行國際學術合作與交流、參訪、觀摩及邀請國外學者來校短期講座等相關學術(含展演)活動，以提昇本校國際競爭力與學術地位，特訂定「新生醫護管理學校締結姊妹校實施辦法」(以下簡稱本辦法)。	第一條 本校為鼓勵專任教師及學生進行國際學術合作與交流、參訪。	與第二條合併。
	第二條 觀摩及邀請國外學者來校短期講座等相關學術(含展演)活動，以提昇本校國際競爭力與學術地位，特訂定「新生醫護管理學校國外簽訂締結姊妹校協議書辦法」，以下簡稱本辦法。	與第一條合併
第二條 <u>協議書(或合作備忘錄MOU)由本校或擬與本校簽署合作之學校提出。本校由校、科(中心)視合作或學術交流之需求而主動提出；對方則由其校、院、研究單位、系所或相關單位提出。</u>		新增
第三條 本辦法進行流程如下： 一、 <u>由產學暨國際事務組或各科(中心)聯繫有意願締結姊妹校者，須考量該對象是否為相對等之同種類同等級學校或單位，經由書信或面談，瞭解合作意願與方式，進行評估可行性，協商方式不拘，可藉由電子郵件、傳真、電話、會談等方式進行。</u> 二、 <u>各科(中心)於草擬協議書(或合作備忘錄)前，須完成查詢是否為該國行政主管機關立案之學校。</u>	第三條 本辦法進行流程如下 <u>附件一。本辦法經行政會議通過，陳校長核定後，公告實施，修正時亦同。</u>	1. 參考附件一，條列化暨文字修正 2. 部分內容移至第六條

修正條文	現行條文	說明
<p><u>三、由各科(中心)將協議書(或合作備忘錄)初稿與相關資料(含會議紀錄)送產學暨國際事務組。</u></p> <p><u>四、協議書(或合作備忘錄)草案內容送交行政會議進行討論達成共識後，由校長裁示簽約。</u></p> <p><u>五、列印正式核可協議書(或合作備忘錄)。</u></p> <p><u>六、由本校派員前往姊妹校簽約或姊妹校派員至本校簽約，亦可透過正式函文書信(含 E-mail)往返完成簽約事宜。</u></p> <p><u>七、協議書(合作備忘錄)自完成簽約日起生效。</u></p>		
<p><u>第四條 擬簽訂協議書(合作備忘錄)時，除因特殊需要之合作關係外，應考慮下列原則：</u></p> <p><u>一、雙方簽訂合約應本互惠及平等原則。</u></p> <p><u>二、合作協議內容應具體明確且具可行性。</u></p>		新增平等互惠原則
<p><u>第五條 本校與大陸地區機構簽訂合約，應遵循教育部「各級學校與大陸地區學校締結聯盟或為書面約定之合作行為審查要點」於雙方簽署前，由產學暨國際事務組向教育部提出申報，經核准後始可簽署。</u></p>		新增協議書(合作備忘錄)報部規定
<p><u>第六條 本辦法經行政會議通過，陳校長核定後，公告實施，修正時亦同。</u></p>		<p>1. 第三條內容</p> <p>2. 條次修正</p>

新生學校財團法人新生醫護管理專科學校 締結姊妹校實施辦法

97.11.25 97 年 11 月第 2 次行政會議修正
110.03.16 110 年 3 月行政會議修正
(經 112.05.16 112 年 5 月行政會議修正校名)

第一條 本校為鼓勵專任教師及學生進行國際學術合作與交流、參訪、觀摩及邀請國外學者來校短期講座等相關學術（含展演）活動，以提昇本校國際競爭力與學術地位，特訂定「新生學校財團法人新生醫護管理專科學校締結姊妹校實施辦法」，以下簡稱本辦法。

第二條 協議書（或合作備忘錄 MOU）由本校或擬與本校簽署合作之學校提出。本校由校、科（中心）視合作或學術交流之需求而主動提出；對方則由其校、院、研究單位、系所或相關單位提出。

第三條 本辦法進行流程如下：

- 一、由產學暨國際事務組或各科（中心）聯繫有意願締結姊妹校者，須考量該對象是否為相對等之同種類同等級學校或單位，經由書信或面談，瞭解合作意願與方式，進行評估可行性，協商方式不拘，可藉由電子郵件、傳真、電話、會談等方式進行。
- 二、各科（中心）於草擬協議書（或合作備忘錄）前，須完成查詢是否為該國行政主管機關立案之學校。
- 三、由各科（中心）將協議書（或合作備忘錄）初稿與相關資料（含會議紀錄）送產學暨國際事務組。
- 四、協議書（或合作備忘錄）草案內容送交行政會議進行討論達成共識後，由校長裁示簽約。
- 五、列印正式核可協議書（或合作備忘錄）。
- 六、由本校派員前往姊妹校簽約或姊妹校派員至本校簽約，亦可透過正式函文書信（含 E-mail）往返完成簽約事宜。
- 七、協議書（合作備忘錄）自完成簽約日起生效。

第四條 擬簽訂協議書（合作備忘錄）時，除因特殊需要之合作關係外，應考慮下列原則：

- 一、雙方簽訂合約應本互惠及平等原則。
- 二、合作協議內容應具體明確且具可行性。

第五條 本校與大陸地區機構簽訂合約，應遵循教育部「各級學校與大陸地區學校締結聯盟或為書面約定之合作行為審查要點」於雙方簽署前，由產學暨國際事務組向教育部提出申報，經核准後始可簽署。

第六條 本辦法經行政會議通過，陳校長核定後公告實施，修正時亦同。